

Milano, 02 aprile 2019

OGGETTO: AVVISO RICERCA PER TITOLI E COLLOQUIO DI N. 1 COLLABORATORE/COLLABORATRICE PER L'UFFICIO SEGRETERIA DI ANCI LOMBARDIA PER ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO

ANCI Lombardia, con sede legale ed operativa in Milano, Via Rovello n. 2, per esigenze organizzative e di potenziamento dei propri Uffici rende noto che avvia una ricerca, per titoli e colloquio, di un collaboratore/collaboratrice per l'Ufficio Segreteria Amministrativa e di Progetti.

Si richiede il possesso **cumulativo** dei seguenti **requisiti, pena esclusione della candidatura**:

- diploma di laurea triennale in scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione ed equipollenti;
- esperienza lavorativa almeno di diciotto (18) mesi in Enti Locali in servizi con relazione al pubblico o ANCI/ANCI Regionali;
- attitudine alla massima flessibilità nell'organizzazione del lavoro;
- buona capacità di utilizzo degli strumenti tecnologici e dei principali software di gestione d'ufficio (in particolare del pacchetto office).

Il candidato selezionato sarà assunto con contratto di lavoro a tempo determinato full time (40 ore settimanali), corrispondente al VI livello del CCNL del Commercio e Terziario, con validità di dodici (12) mesi dalla sottoscrizione del contratto di lavoro.

Sede di lavoro sarà la sede operativa di ANCI Lombardia in Milano, Via Rovello n. 2.

I candidati dovranno inviare, a pena di esclusione, ad ANCI Lombardia dettagliato curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 con autorizzazione in calce al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia e copia del documento di identità in corso di validità con una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo info@pec.anci.lombardia.it (le candidature inviate con posta elettronica non certificata o CEC-PAC non saranno ammesse);
- in busta chiusa, a mezzo raccomandata A/R o consegna a mano, presso la Segreteria di ANCI Lombardia in Milano, Via Rovello n. 2 (per la consegna a mano, si deve osservare il

seguito orario: dal lunedì al giovedì dalle ore 9,00 alle ore 17,30, il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 16,00).

L'oggetto della PEC o l'esterno della busta (in caso di spedizione tramite raccomandata A/R o consegna a mani) dovrà riportare la seguente dicitura: **AVVISO RICERCA PER TITOLI E COLLOQUIO DI N. 1 COLLABORATORE/COLLABORATRICE PER L'UFFICIO SEGRETERIA DI ANCI LOMBARDIA PER ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO.**

Qualsiasi sia la scelta di trasmissione della candidatura, la stessa dovrà pervenire, a pena di esclusione, ad ANCI Lombardia entro e non oltre le ore 12:00 del 16 aprile 2019.

Saranno presi in considerazione solo i curricula dei candidati rispondenti al profilo della posizione aperta per i quali è previsto un successivo colloquio.

ANCI Lombardia non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato né per eventuali ritardi imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La presente procedura, che viene svolta al solo fine di ricevere apposite candidature da parte di soggetti interessati alla posizione lavorativa in oggetto, non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto o pretesa nei confronti di ANCI Lombardia; pertanto, ANCI Lombardia si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'assunzione senza che per questo i candidati possano avere titolo a risarcimenti o rimborsi spesa.

Allegato n. 1: Informativa sulla privacy

**Il Segretario Generale
(Rinaldo Mario Redaelli)**